

## HINWEISE

### zur Anmeldung an einem online Treffen auf der ZOOM-Plattform

#### Anleitung für die Benutzung der ZOOM-Plattform

Sie bekommen eine Einladung zu einem Treffen auf der ZOOM-Plattform. Als Teilnehmer benötigen Sie nur den in der E-Mail genannten Link.

#### Erforderliche Technische Ausstattung

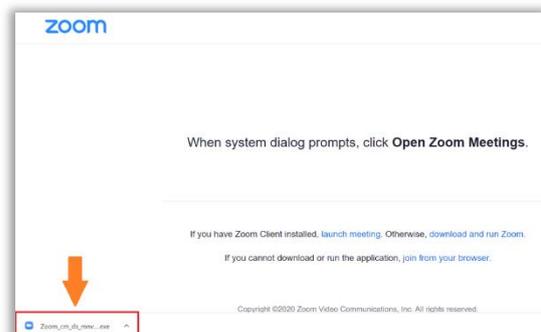
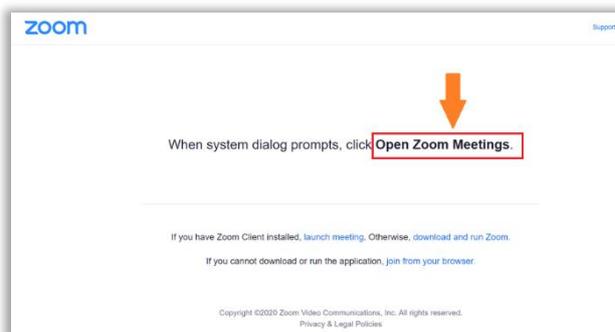
Am einfachsten geht es mit einem Laptop mit integrierter Kamera und Mikrofon. Meist muss die Verwendung von Mikrofon und Kamera in den Datenschutzeinstellungen des Betriebssystems freigegeben werden. In der Einladung zum Zoom-Meeting befindet sich ein Link, der nach dem Draufklicken automatisch mit dem Download des Zoom-Clients beginnt. Diese Software soll auf dem Rechner installiert werden. Bei einem Smartphone oder Tablet ist es nötig, die App "Zoom Cloud Meetings" aus Google Play oder Apple Store herunterzuladen. Einmal anmelden, dann funktioniert der Zugang ebenfalls - auch hier müssen Kamera und Mikrofon freigegeben werden in den Einstellungen.

#### Vor dem Start des Zoom-Programms

Es ist ratsam, **10 Minuten vor Beginn der Veranstaltung einzuwählen und das System zu testen.**

#### Verbindung mit der ZOOM-Programm

Wenn die Zoom-Veranstaltung sich lädt, öffnet sich ein Bildschirm. Damit startet das Treffen. Über einen Klick bestätigen Sie die Funktionen: „Mit Video beitreten“ und „Per Computer dem Audio beitreten“.

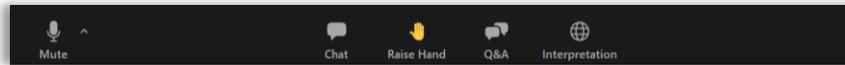


#### Benutzername

Geben Sie bitte bei der Anmeldung Ihren Benutzernamen an, am besten Ihren Vornamen bzw. Ihre Initiale, und kurze institutionelle Zugehörigkeit, z.B. "WFS". Dies wird uns besonders bei dem Programmteil „Fragen und Antworten“ behilflich sein, z.B.: **"Peter PLSN"**

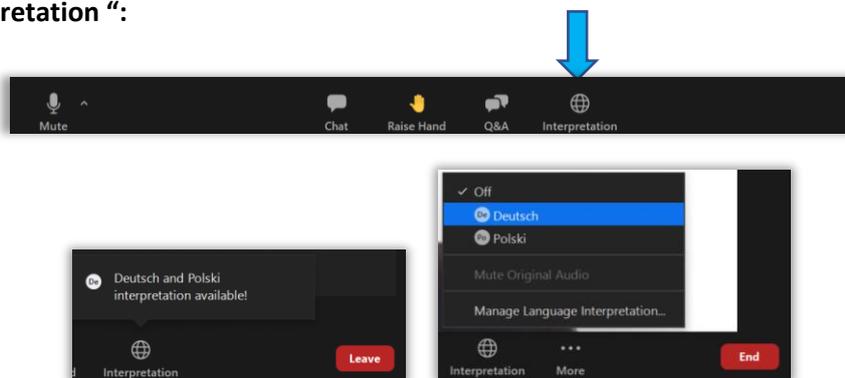
## Wichtigste Funktionen der ZOOM-Oberfläche

Die Steuerung für die Zoom-Funktionen befindet sich am Fenster-Leiste unten:

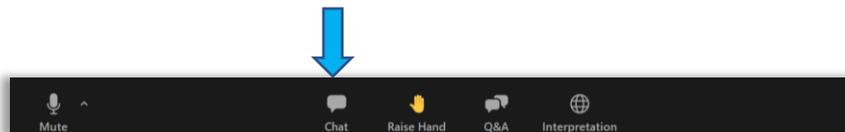


Das Kamera-Symbol ist bei der Veranstaltung nicht sichtbar, da während des Treffen Seminars werden die Kameras der Teilnehmer automatisch ausgeschaltet. Nur im Fall Ihrer Aktivität (Fragestellung) wird eine schwarze Fläche mit Ihrem Benutzernamen zu sehen

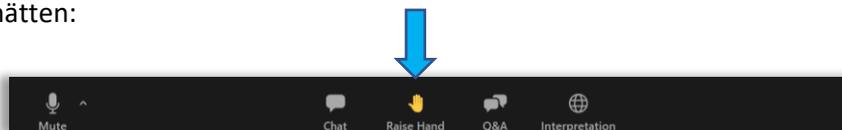
Die Veranstaltung wird simultan übersetzt. Wählen Sie bitte die entsprechende Sprache mit dem Button „**Interpretation**“:



Über das **Chat-Symbol** ist es möglich eine Nachricht an alle Teilnehmer / an uns zu senden:



Mit der Schaltfläche „**Hand heben**“ können Sie uns darauf Aufmerksam machen, dass Sie eine Frage hätten:



**Wir wünschen Ihnen ein interessantes Treffen!**

**Ihr GS Team**